

学位论文答辩秘书操作手册

(海洋学院内部参考)

操作网址：[上海交通大学研究生院 \(sjtu.edu.cn\) https://www.gs.sjtu.edu.cn/](https://www.gs.sjtu.edu.cn/)

进入网站找到右下角“答辩秘书登录”入口，操作登录。



一、首页：

请注意系统设置问题。

首页页面可下载操作说明，完成设置后，用IE浏览器打开即可操作。请注意Mac会发生系统不兼容。

- 1) [浏览器设置和打印控件设置说明](#)
- 2) [关于win10 1709版本兼容性问题&解决方案](#)

上海交通大学 研究生教育管理信息系统

个人基本信息

欢迎来到研究生系统！ 请阅读设置和打印的登录说明

工号

院系

学科名称

职称

联系方式

Email

家庭电话

家庭地址

主页地址

邮编

系统公告

标题	发布日期
[修改] 关于win10 1709版本兼容性问题的解决方案	2019-12-19
[修改] 研究生选课指南	2017-09-22
[修改] 硕士学位论文答辩	2017-09-21
[修改] 2017年研究生培养管理信息系统系统培训资料	2017-06-28
[修改] 关于调整上海交通大学研究生课程成绩单计算规则的通知 (沪交研122号)	2017-05-27

二、送审单位维护：

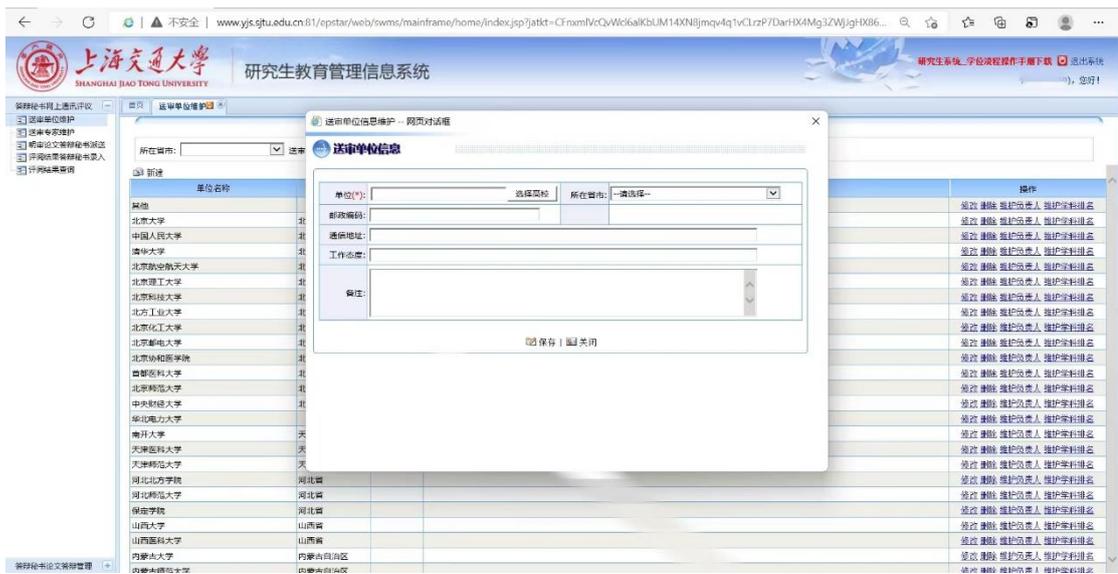
点击“新建”可以新增送审单位。

上海交通大学 研究生教育管理信息系统

送审单位维护

所在省市: [下拉] 送审单位: [输入] 查询

单位名称	所在省市	邮政编码	通信地址	操作
其他		HE 96613	University of Science and Technology of China	修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北京大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
中国人民大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
清华大学	北京市	100084	北京市海淀区清华大学	修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北京航空航天大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北京理工大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北京科技大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北方工业大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北京化工大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北京邮电大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北京协和医学院	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
首都医科大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
北京师范大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
中央财经大学	北京市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
南开大学	天津市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
南开大学	天津市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
天津医科大学	天津市			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
河北北方学院	河北省			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
河北医科大学	河北省			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
承德学院	河北省			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
山西大学	山西省			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
山西医科大学	山西省			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
内蒙古大学	内蒙古自治区			修改 删除 维护负责人 维护资料维护
内蒙古师范大学	内蒙古自治区			修改 删除 维护负责人 维护资料维护



三、送审专家维护



1) 本校专家导入

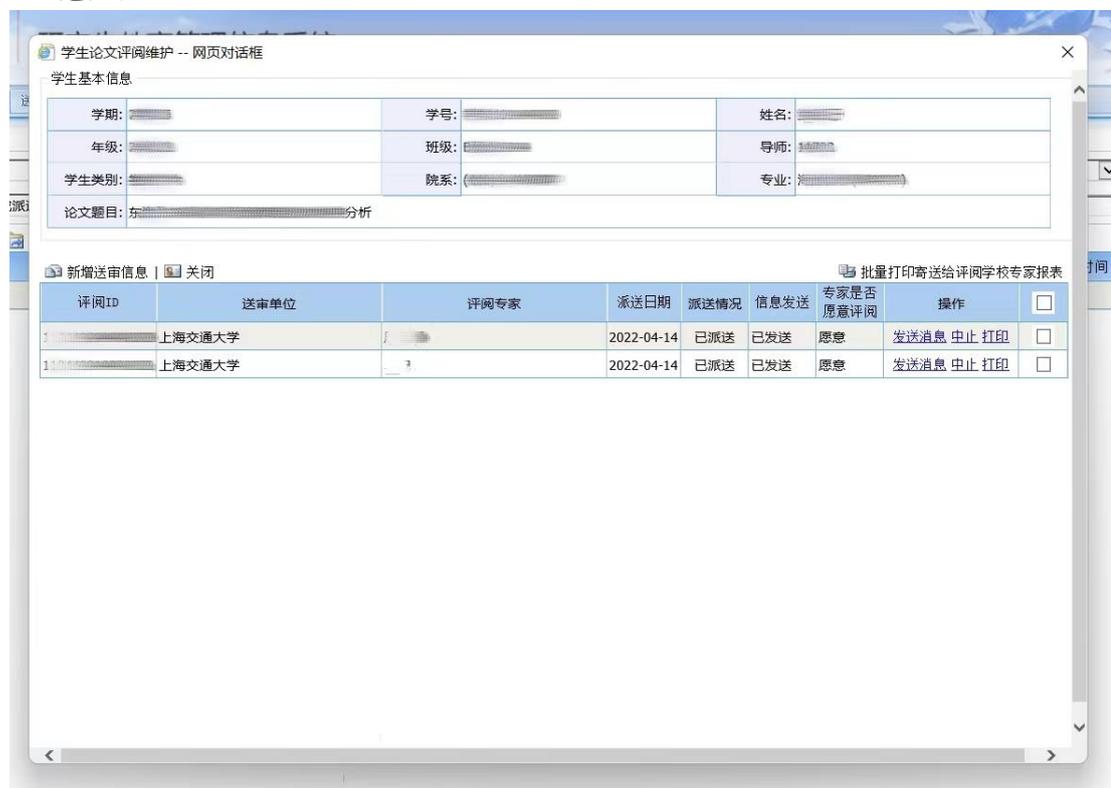
- 4)  为数据导入
- 5)  为数据导出

四、明审论文答辩秘书派送

- 1) “派送完成状态”可选择已完成/未完成派送。



- 3) 点击“维护”，对于派送专家等信息维护。需要点击“发送消息”，评审专家才会收到通知（发送前请检查消息内容，需补充反馈日期）。明审意见一般要求 10 个工作日返回。



五、评阅结果答辩秘书录入：

录入后，点击“评阅表”可导出评审表，学位论文答辩时使用。



六、评阅结果查询：

查阅前，注意“是否抽检”是否抽中“栏目需设置过滤条件。”



七、学位答辩需要的表格：

学位申请相关材料下载详见研究生院网站：

[学科学位常用表格和文件下载-上海交通大学研究生院 \(sjtu.edu.cn\)](http://www.gs.sjtu.edu.cn/info/1035/2497.htm)

<https://www.gs.sjtu.edu.cn/info/1035/2497.htm>

硕士答辩需要的表格：

- 1、学位申请表（学生系统可自行导出）
- 2、硕士学位论文明审评价表两份（秘书系统导出，步骤参考上述内容“五、评阅结果答辩秘书录入”）
- 3、答辩决议书（学生系统可自行导出）
- 4、答辩记录
- 5、表决票

6、费用审批表（学生系统可自行导出）

以下为学生系统导出表格的截图示例：

The screenshot displays the '研究生教育管理信息系统' (Graduate Education Management Information System) interface. The main content area is titled '学生答辩安排信息' (Student Thesis Arrangement Information). It includes a search bar with fields for '学号' (Student ID), '答辩日期' (Thesis Date) set to '2022-05-15', and '答辩时间' (Thesis Time) set to '09:00'. Below this, there are buttons for '费用审批表打印' (Print Fee Approval Table), '答辩决议书打印' (Print Thesis Decision Book), and '答辩申请表打印' (Print Thesis Application Form). The '答辩成员信息' (Thesis Committee Information) section is highlighted, showing a table of committee members. A note above the table states: '答辩成员重要提示: 已编辑' and '硕士答辩成员选择条件: 三或五名 (包括导师在内), 副高以上或具有博士、硕士学位的教授, 主类为正常或具有博士生导师的教授, (教工输入教工号或姓名后, 请通过选择列表点选, 列表自动加载出库的数据用于学校人事系统, 请不要随意更改。)'

成员类别	是否校内成员	成员姓名	成员技术职务	职称等级	工作单位	是否博士学位	操作
答辩主席	校内指导教师	王	教授	教授	上海交通大学海洋学院	博士学位	删除
答辩成员	校内指导教师	李	副教授	副教授	上海交通大学海洋学院	博士学位	删除
答辩成员	校内指导教师	张	副教授	副教授	上海交通大学海洋学院	博士学位	删除
答辩秘书	校内指导教师	赵	副教授	副教授	上海交通大学海洋学院	博士学位	删除